

생활보장제위원회 규정

제1조 (명칭)

본 위원회는 한국기독교장로회 생활보장제위원회(이하 위원회)라 한다.

제2조 (목적)

본 위원회의 목적은 다음과 같다.

1. 교역자의 기본적인 생활을 제도적으로 보장하며 목회 사명에 충실하도록 돕는다.
2. 교역자의 도시 밀집화 경향을 막고 농어촌 취약 지구에까지 고루 교역자를 수급하도록 돕는다.
3. 산업 선교 및 특수선교 분야를 개발 또는 지원하는 일을 돕는다.
4. 지역 간의 격차, 교회 간의 격차를 가급적 좁혀 균형 있는 교회 발전과 교역자 간의 유대를 도와 성숙한 선교 공동체를 이룬다.

제3조 (조직)

본 위원회는 각 노회 대표 1인으로 조직하되 노회 생활보장제위원으로 구성하며, 노회로부터 문서 접수 후 위원 자격을 갖는다.

제4조 (임기)

노회가 파송한 위원 임기는 3년으로 하며, 총회 공천위원회 공천 확인 후 시작한다.(임기시작일 : 3월 정기노회는 4월에 임기시작, 4월 정기노회는 5월에 임기시작)

제5조 (임원)

본 위원회 임원은 다음과 같다.

위원장 1인, 부위원장 1인, 서기 1인

제6조 (임무)

본 위원회 임무는 다음과 같다.

1. 생활보장제 운영을 위한 재원 또는 기금의 조성 및 관리
2. 생활비 보조 조정 및 지급 대상자 심사 결정

제7조 (회의)

1. 본 위원회는 3월과 10월에 정기회로 모인다.
2. 임시위원회는 위원장이 필요하다고 인정할 때 또는 위원 과반수의 요청이 있을 때 위원장이 소집한다.
3. 본 위원회의 성수는 재적위원 과반수로 하며 결의는 출석위원 과반수의 찬성으로 한다.

제8조 (재원 형성)

본 교단 총회 생활보장제 부담금 재원은 다음과 같이 마련한다.

1. 본 교단 총회 모든 지 교회는 해 교회에 시무하는 목사, 준목, 부목사, 전도사의 십일조의 50%를 의무적으로 총회에 납부한다.
2. 총회 산하기관은 해 기관에 시무하는 목사, 준목, 전도사의 봉급 실수령액의 5%를 의무적으로 총회에 납부한다.
3. 타 기관에서 시무하는 본 교단 목사, 준목, 전도사는 사례비의 5%를 본인이 의무적으로 총회에 납부한다.

제9조 (지급 방안)

1. 본 위원회는 매년 파악한 통계 자료에 근거하여 재원 형성에 따른 생활비 보조 및 시행 세칙을 결정한 후 노회에 통보한다.
2. 노회 위원회에서는 생활비 보조 대상자를 심사한 후 심사 확인서 및 추천서를 첨부하여 대상 교회 생활비 차액표를 작성하여 총회에 청원한다. 이때 노회 위원회는 심사 및 추천을 위하여 별도의 시행 세칙을 정할 수 있다.
3. 본 위원회는 노회 위원회의 보고와 청원에 기초하여 심사한 후 대상자와 지급액을 결정하고 매월 중순에 지급한다.
4. 단독 목회하는 목사, 준목, 전도사의 이동 시에는 노회의 교역자 변경 보고에 따라 동일 교회 후임 교역자에게 지급한다.
5. 지급기간은 당해년 3월부터 익년 2월까지로 한다.
6. 총회 생활보장제 부담금 의무이행자가 무임이 되었을 경우, 이를 노회가 총회에 무임을 보고함과 동시에 일정 기간(6개월) 동안 최저 생활보장제 혜택을 줄 수 있다.

제10조 (심사기준)

생활 보장제의 재원은 지 교회 혹은 기관의 목사, 준목, 전도사들의 생보 부담금에 의존한 것으로 제한된 재원이므로 지급 대상이 제한될 수 있다. 따라서 다음과 같은 심사 기준을 둔다.

1. 생활비 보조를 지원 받을 수 있는 교회(단독 목회하는 목사, 준목, 전도사)는 생활비 보조의 70%(배분비는 본 위원회에서 조정할 수 있다)를 당해 교회(또는 기관)가 부담할 수 있는 교회(또는 기관)이어야 함을 원칙으로 하되, 다음의 경우는 본 위원회가 심사하여 지급을 결정할 수 있다.
 - 1) 농어촌 취약 지구 미자립교회에서 단독 목회하는 목사, 준목, 전도사
 - 2) 개척 교회에서 단독 목회하는 목사, 준목, 전도사
 - 3) 특수 선교 분야에서 시무하는 목사, 준목, 전도사
2. 본 교단 총회 산하 모든 지 교회는 소정의 교역자 생활비 실태보고서 및 전년도 결산서와 당해연도 예산서를 매년 1월 말까지 노회 생활보장제위원회(이하 노회 위원장)에 정확하게 보고한다.
3. 노회 위원회는 노회 산하 모든 지 교회 교역자 생활비 현황을 파악하여 매년 2월 중순까지 본 위원회에 보낸다.

제11조 (생활보장제 지급자 관리)

생활보장제 지급 대상 상황이 아님에도 불구하고 생보 지급을 신청하여 지급받는 교회나 교역자는 부당하게 지급받은 생활비 보조액을 총회생활보장제 위원회에 반환한다.

제12조 (재정)

1. 생활보장제도의 재정은 생활보장제 부담금과 기타 현금으로 충당한다.
2. 본 위원회의 사업비는 위원회에서 예산을 편성하여 총회의 승인을 받아야 한다.
3. 생활보장제 부담금은 원래 목적 이외에는 사용할 수 없다.

제13조 (개정 및 시행)

1. 본 규정의 개정은 본 위원회의 3분의 2 이상 찬성 결의와 총회의 과반수 찬성 투표로 한다.
2. 이 규정은 총회 통과일부터 시행한다.

부 칙

1. 본 규정의 시행 세칙은 본 위원회가 따로 정한다.

1985년 9월 제70회 총회
은급위원회 규정과 생활보장제 운영위원회 규정을 통합 개정
1990년 9월 제75회 총회
생활보장제위원회 규정과 총회 연금재단 이사회 정관으로 분리 개정
1996년 9월 제81회 총회 개정
2003년 9월 제88회 총회 개정
2004년 9월 제89회 총회 개정
2005년 9월 제90회 총회 개정
2015년 9월 제100회 총회 개정
2016년 9월 제101회 총회 개정

무임교역자 생활보장제 지급 시행세칙

제1조(목적)

본 시행세칙은 제89회 총회 결의에 의거하여 교역자가 시무하는 교회나 기관을 사임하고 무임이 되었을 때, 총회 생활보장제헌금에서 일정 기간 동안 지원하는 것을 목적으로 한다.

제2조(관리)

본 지원금의 관리는 총회 생활보장제위원회가 관리한다.

제3조(지급조건)

1. 지 교회에서 시무하는 교역자가 교회를 사임하고 무임으로 있을 때.
2. 기관목사로 시무하는 교역자가 기관을 사임하고 무임으로 있을 때.

제4조(지급방법)

1. 제3조에 의해 무임이 된 교역자가 총회에서 시행하는 생활보장제헌금을 3년 이상 의무적으로 납부하였을 경우 지급한다.
2. 총회 생활보장제위원회에서 심사규정에 의하여 심사하여 생활보장제 지급원칙에 의해 지급한다.
3. 무임교역자로 생활보장제 지급을 받고자 하는 사람은 사임 후 1년 안에 수급신청을 해야 한다.

제5조(기간)

무임이 된 교역자는 제6조에 의해 지급하되, 무임기간 동안 다른 기관에서 보수를 받지 않는 교역자에 한해서 6개월까지 지급한다. 단, 무임교역자생보지급 후 12개월 안에 2번 이상 무임이 된 교역자의 경우에는 무임교역자 생보 지급을 총 6개월을 넘지 못한다.

제6조(지급운영)

1. 무임교역자 생활보장제 지급은 매월 집계하여 다음 달부터 지급한다.
2. 무임교역자 생활보장제지급 대상자는 노회 생활보장제위원장에게

신청서를 제출하고 노회 생활보장제위원장은 이를 매월 집계하여 총회 생활보장제위원회에 추천하며, 총회 생활보장제위원회에서는 제4조(지급방법)에 의해 지급한다.

3. 무임교역자 확인은 노회 생활보장제위원장이 노회에서 확인서를 발급받아 매월 집계표에 첨부하여 보고한다.

제7조(시행 및 개정)

1. 본 시행세칙은 2005년 1월 1일부터 시행한다.
2. 본 시행세칙은 총회 생활보장제위원회에서 재적위원 3분의 2 이상의 찬성과 총회의 과반수 찬성으로 개정할 수 있다.

2005년 6월 제89회 총회 실행위원회 제정

2010년 9월 제95회 총회 개정

2011년 9월 제96회 총회 개정

2016년 9월 제101회 총회 개정